

<b>COMPARACIÓN 2005+ CON METODOLOGÍA ACTUAL DE LOS SELLOS DE EXCELENCIA</b>	
<b>Metodología "clásica"</b>	<b>Metodología 2005+</b>
Memoria de 75 páginas	Memoria de 25 páginas
Contenido de las 75 pág. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Respuestas de los 32 subcriterios EFQM</li> </ul>	Contenido de las 25 pág. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 15 pág. "Qualification file": 5 Factores clave (Entorno general de la organización, Relaciones, Entorno Competitivo, Retos Estratégicos, Sistema de mejora del rendimiento) y Resumen de los Resultados.</li> <li>• 10 pág. "Enable map" (información resumida y conceptual de los procesos y enfoques claves de los 22 agentes facilitadores)</li> </ul>
Reunión de consenso	La reunión de consenso se centra en comprender mejor cómo funciona la organización evaluada, lograr un documento consensuado sobre sus 5 Factores Clave desde el punto de vista de los evaluadores, analizar qué información adicional se necesita para realizar mejor la evaluación y preparar la visita (agenda y temas de visita)
	Reunión previa con los directivos de la organización
	Recepción (previa petición del equipo de evaluadores) de información adicional de la organización. Normalmente se recibe abundante información, por lo que al final el equipo llega a contar con más información que la contenida en la memoria de 75 pág. La diferencia estriba en que esta información no está estructurada, si bien tiene la gran ventaja que es información de gestión de la organización.
Evaluación individual	Evaluación individual (NO SE PUNTÚA) centrada en desarrollar 1 o 2 puntos fuertes, 1 o 2 áreas de mejora y todos los temas de visitas cerrados.
Reunión de Consenso presencial	Reunión de Consenso (puede ser virtual o presencial)
Visita	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La visita comienza con una reunión de 4-5 horas con la Alta dirección en la que ésta da respuesta a unas preguntas generales enviadas la semana anterior por el equipo de evaluadores.</li> <li>• Cada pareja de evaluadores consensúa los puntos fuertes, áreas de mejora y puntuación de los subcriterios que ha "investigado" durante la visita (ésta es la primera vez que se puntúa).</li> <li>• La puntuación en la metodología actual se realiza por primera vez al final de la visita, cuando se ha recogido toda la información necesaria para completar la evaluación.</li> <li>• Reunión de Consenso de todo el equipo en el que se decide la puntuación que se otorgará a la organización, sus Temas Clave globales y la relación de puntos fuertes y áreas de mejora por subcriterio EFQM.</li> <li>• El tiempo dedicado a la reunión de consenso es superior al de la metodología clásica.</li> </ul>
Informe Final	Informe Final (igual).

Fuente: VISION (Febrero 2008)